

Протокол
Заседания Штаба воспитательной работы МБОУ Степная
СОШ № 14
№4 от 05.12.2022 г.

Присутствовали:

Кочетков Д. С. – Директор МБОУ Степная СОШ № 14
Кудряшова Т. И. – советник директора по воспитанию и
работе с детскими общественными объединениями
Граборева Л. Е. – Социальный педагог, библиотекарь
Велитарская Г. Н. – Руководитель МО кл. руководителей
Якишева И. А. – педагог-психолог
Цымбалов И. В. – руководитель спортивного клуба
Путилина Е. Д. – учитель начальных классов

Повестка заседания:

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке Новогодних конкурсов и праздникам.
4. О подготовке реализации программы «Зимние каникулы».
5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструкции по ТБ перед каникулами.

По первому вопросу слушали советника по воспитанию Кудряшову Т. И., которая выступила с результатами выполнения решений протокола № 3 заседания ШВР.

Решили: результаты работы по выполнению решений протокола № 3 заседания ШВР считать удовлетворительными.

По второму вопросу слушали советника по воспитанию Кудряшову Т. И., которая выступила с предложением плана основных мероприятий на декабрь 2022 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2022-2023 учебный год).

Решили: утвердить план работы на декабрь 2022 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По третьему вопросу слушали советника по воспитанию Кудряшову Т. И., которая предложила в рамках проведения мероприятий по празднованию Нового года организовать в школе бал маскарад: всем классам подготовить новогодние костюмы.

В связи с тем, что проведение массовых мероприятий в соответствии с эпидемиологическим требованием невозможно, классным руководителям необходимо организовать классные мероприятия по празднованию Нового года. Форму проведения мероприятия классные руководители определяют самостоятельно. По окончании проведения классных мероприятий необходимо предоставить фотоотчет.

Решили: утвердить форму проведения новогодних мероприятий. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По четвертому вопросу слушали советника по воспитанию Кудряшову Т. И., которая представила план ежедневной занятости учащихся в рамках реализации программы «Зимние каникулы»: план работы кружков, секций.

школьной библиотеки и компьютерного класса, онлайн экскурсии в театры и музеи, тематические классные мероприятия.

Решили: утвердить

план программы «Зимние каникулы». Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

По пятому вопросу слушали советника по воспитанию Кудряшову Т.И., которая представила направление профилактической работы с учащимися и родителями на кануне Новогодних праздников и зимних каникул: тематика разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам детского травматизма и техники безопасности в зимний период, а также о технике пожарной безопасности (включая использование пиротехнических средств), заполнение журналов инструктажей, проведение тематических родительских собраний и классных часов.

Решили: утвердить даты проведения родительских собраний и классных часов.

Директор МБОУ Степная СОШ №14



Кочетков Д.С.